



GREIPSTAD FOTBALL

- EN KLUBB Å VÆRE STOLT AV

Til stede:

Kristin Nygård Schau

Vidar Salvesen

Anders Ramsland

Kjetil Nygård

Aina Berntsen

Kjetil Skistad

Hege Nygård

Referatført:

Nodeland – 13.08.2020

Meldt forfall:

Hege Nygård

Emne / sak: [Styremøte Greipstad fotball](#)

Dato: 13.08.20

Nr.	Sak	Ansvar
0/20	Godkjenning av referat fra styremøte	Kjetil
01/20	Gjennomgang av årshjul	Kjetil
12.08.20: - Trenermøte: Dette møtet holdes utendørs som følge av Koronarestriksjonene, på Hortemo 13.08.20 kl 20.00. Agenda for møtet er Greipstad fotballs håndtering av korona situasjonen i forhold til gjennomføring av kamper i trygge rammer. Det vil være fokus på kampverters oppgaver og ulike andre smittevernregler som klubben og trenerne må overholde for at klubben skal kunne gjennomføre kampene. - Søknad treningstider innendørs- Aina tar ansvar for å søke om dette.		
02/20	Status økonomi	Kjetil
12.08.20: Økonomiansvarlig Irma Fakic meldte forfall til møtet. Derav ble det ikke tatt en gjennomgang av status økonomi.		

05/20 og 13/20	Arbeidsoppgaver til hvert enkelt styremedlem.	Kjetil
<p>12.08.20: Denne saken har vært behandlet, men ikke ferdigstilt på styremøte i januar, februar og juni. På møtet 12.08.20, ble styremedlemmene enige om en arbeidsfordeling som skal vare ut året. Se egen oversikt over hvilke arbeidsoppgaver og verv det enkelte styremedlem har ut 2020.</p>		
25/20	Tiltak for å forebygge frafall i Greipstad fotball som følge av Korona situasjonen	Kristin
<p>12.08.20: Kristin meldte inn denne saken på bakgrunn av en bekymring for at det vil bli et stort frafall av spillere som følge av Korona sitasjonen og nedstengingen av barne- og ungdomsfotballen i mars, april, mai og deler av juni 2020.</p> <p>Styret ønsker å sette inn tiltak for å forebygge frafall og har bedt trenerne komme med forslag til tiltak. Det kom inn forslag fra Preben Gjertsen om å kjøpe inn noe nytt utstyr som kan gjøre treningene mer spennende. Styret synes dette er et godt forslag. Styret v/Kjetil Skistad kontakter Preben Gjertsen og ber han komme med forslag til styret og gi en oversikt over type utstyr og overslag over hva kostanden vil være.</p> <p>Styret ble enstemmig enige om at styret også ønsker å bidra til at hvert lag kan gjøre en sosial aktivitet i høst. Det er mulig å sende inn forespørsel om kostnadsdekning utover de 2000kr som hvert lag får hver høst. Forslag til aktiviteter kan være bowling, sport og moro, curling, Leos Lekeland eller liknende. Styret ber trener eller foreldrekontakt sende en Mail til styret@greipstadfotball@outlook.com, der de lager et kostnadsoverslag på den aktiviteten de ønsker å utføre, samt å beskrive aktiviteten og hvor mange spillere som skal være med på den.</p> <p>Styret vil da ta en vurdering på hvorvidt kostnaden på aktiviteten er innenfor de rammer som styret har satt.</p> <p>Det gis ut informasjon om dette til trenerne på møte 13.08.20, Kristin legger ut informasjon om dette på klubbens facebookside.</p>		
26/20	Videre håndtering av Koronasituasjonen	Kjetil S
<p>12.08.20: Ole Kristian Skomedal deltar på denne delen av møtet, da han har fungert som en rådgiver for styret i håndteringen av Korona situasjonen.</p> <p>Agder Fotballkrets har gitt tydelige føringer til klubben på hvilke rammer klubben må ha for å kunne gjennomføre kamper i henhold til smittevernreglene. NFF Agder er tydelig på at det klubben som har ansvar, det er klubben som er sjef også i forhold til smittevern.</p> <p>Ole Kristian gikk gjennom de punkter som klubben må oppfylle, blant annet disse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alle trenere, styremedlemmer og spillere må ta et e-læringskurs om korona. Alle spillere må ta dette kurset før de kan trene eller spille kamper. - Alle personer som er tilstede på området når det arrangeres kamp, skal registreres med navn og telefonnummer slik at det enkelt kan smittespires ved eventuell smitte. - En meters regelen: gjelder mellom de personer som er tilskuere på kamp, samt at det må være 1 meters avstand mellom spillerne på benken. I tillegg gjelder denne regelen også i transport til og fra trening og kamp. - Det skal være opphold i treningen på 2 dager dersom spilleren skal bytte treningsgruppe. 		

Styremedlemmene hadde en lang diskusjon hvorvidt klubben er i stand til å gjennomføre kamper under de forutsetninger og rammer som er satt av kretsen. Etter diskusjonen ble det foretatt en avstemming på hvorvidt klubben skal starte opp kamper i uke 34 og derav innfri de krav som stilles til klubben for at smittevern reglene ivaretas.

Vedtak: Styret vedtar med 5 mot 2 stemmer at Greipstad fotball skal gjennomføre kamper fra og med uke 34. Kampene skal gjennomføres i tråd med de regler og rammer som Norges fotballforbund har satt i forhold til smittevernshensyn.

Styret har også vedtatt at man trykker inn den røde knappen og avbryter sesongen for lagene ved følgende scenarier:

- Lagsnivå: Hvis et lag ved gjentatte tilfeller overtrer smittevernreglene, blir laget trukket fra serien.
- Klubbnivå: Hvis det oppstår mye smitte i området.
Dersom det oppstår et smittetilfelle i klubben.

Styret arbeider i tiden fremover med å imøtekomme de krav som Norges fotballforbund har satt. Det er viktig at trenerne og styret arbeider i samme retning for å få dette til. Og styret vil stille strenge krav til trenerne for at klubben skal klare å gjennomføre kamper som er i tråd med Norges fotballforbunds krav.

Arbeidsoppgaver:

Ole Kristian: Lage banekart der de ulike sonene vises. Sende over diverse materiell til Vidar Salvesen.

Vidar: Printe ut diverse materiell og laminere dette.

Kjetil N: Kjøpe 2 laminat plater som skal fungere som informasjonstavler på Hortemo.

Kristin: Lage en oversikt over de arbeidsoppgaver Kampvorten skal ha før og etter og i gjennomføringen av en kamp. Lage sjekklister til trenerne.

Styret møtes til dugnad søndag 16.08.20 kl 19.30 for å klargjøre Hortemo til kamp på mandag. Enkelte styremedlemmer vil også sende ut informasjon til trenere og foreldrekontakter og foreldre.

	Eventuelt	
Toalettgardugnad: Styret beslutter at det ikke setter dette i gang nå.		

	Oppfølgingssaker:	
7/20	Etablering av Kaldhall	
14/20	Trener og spiller kontrakter	
17/20	Nettside fotballen	
18/20	Vår/sommercup Hortemo	
19/20	Forslag til opplegg for keepertrening	
22/20	Alarm klubbhus- egen kode for hvert lag	
23/20	Utsendelse av faktura/terminering av avtaler Kredinor	

Referent:

Kristin Nygård Schau

*se neste side for avsluttede

Avsluttede/ferdig behandlede saker:

Sak nr.	Sak	Ansvar	Avsluttet
00/20	Godkjenning av referat	Vidar	
01/20	Gjennomgang av årshjul	Vidar	
02/20	Gjennomgang av status økonomi	Irma/Kristin	
03/20	Signering av taushetspliktskjema for styremedlemmer	Vidar	08.01.20
04/20	Møteplan 2020	Vidar	08.01.20
05/20	Gjennomgang og fordeling av arbeidsoppgaver under hvert verv	Vidar	12.08.20
06/20	Status Kiwicup 2020	Vidar	08.01.20
07/20	Arbeid med etablering av isolert kaldhall på hortemo	Kristin	
08/20	Trenersituasjon for sesongen 2020	Kjetil N	12.02.20
09/20	Treningsklær og dugnader for lag med flere trenere	Kjetil S.	08.01.20
10/20	Dugnader og treningsleir for junior og seniorlag	Kjetil N.	12.02.20
11/20	Gjennomgang av økonomi	Irma	12.02.20
12/20	Sikring av klubbhus, kiosk og anlegg	Kjetil S	12.02.20
13/20	Styremedlemmenes oppgaver	Vidar	12.08.20
14/20	Spiller og trenerkontrakter	Vidar/Kjetil/Kristin	
15/20	Lokalbankfondet, innkjøp av innbytterbenker	Kristin	12.02.20
16/20	Treningsleir for junior og seniorlag	Kjetil N	12.02.20
17/20	Nettside for fotballen	Vidar	

18/20	Vår/sommercup på Hortemo	Kjetil/Vidar	
19/20	Forslag til opplegg for keepertrening	Kristin	
20/20	Spillerpakke MACRON	Kjetil	10.06.20
21/20	Klubbfoto	Vidar	10.06.20
22/20	Alarm på klubbhuset- egen kode for hvert lag	Vidar	
23/20	Utsendelse av faktura/terminering av avtale med Kredinor	Vidar	
24/20	Forberedelse av sesongoppstart- Koronahåndtering	Kjetil S	04.05.20
25/20	Tiltak for å forebygge frafall i Greipstad fotball som følge av Korona situasjonen	Kristin	12.08.20
26/20	Videre håndtering av Korona situasjonen	Kjetil S	12.08.20